

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
การจัดจ้างโครงการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกีฬา
เพื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริมภาพลักษณ์ ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมภาพลักษณ์ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ได้รับการจัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนากองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๘) โดยเฉพาะอย่างยิ่งยุทธศาสตร์ที่ ๔ ว่าด้วยการพัฒนาระบบและกระบวนการบริหารจัดการกองทุนให้มีความทันสมัย โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ซึ่งหนึ่งในกลไกสำคัญในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ดังกล่าว คือ การดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และความเชื่อมั่นจากสาธารณชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

กองทุนฯ ตระหนักว่าการขับเคลื่อนบทบาทหน้าที่ตามพันธกิจในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนากีฬาในระดับชาติและนานาชาติ จะเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมได้นั้น จำเป็นต้องอาศัยการสื่อสารและการมีส่วนร่วมจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย อาทิ การจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง การจัดงานแถลงข่าวเผยแพร่ผลการดำเนินงาน การจัดทำสื่อวีดิทัศน์และสื่อกราฟิก รวมถึงกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนและการสัมภาษณ์ผู้บริหารผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ เพื่อให้สาธารณชนได้ตระหนักถึงบทบาท ภารกิจ และผลงานของกองทุนฯ อย่างรอบด้าน อีกทั้งในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองทุนฯ มีเป้าหมายคัดเลือกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก คือ กลุ่มผู้สื่อข่าว เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมอย่างเป็นรูปธรรม

การดำเนินโครงการนี้จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องต่อบทบาทของกองทุนฯ ในการเป็นแหล่งทุนเชิงยุทธศาสตร์ของประเทศ และเพื่อแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการกองทุนที่เน้นประสิทธิภาพ ความโปร่งใส และการสนองตอบต่อความคาดหวังของประชาชน ทั้งยังเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ตลอดจนเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อให้การพัฒนากีฬาของประเทศเป็นไปอย่างยั่งยืนตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานของผู้จัดการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ดังนั้น กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติจึงมีความประสงค์ดำเนินการจัดจ้างโครงการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกีฬา เพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมภาพลักษณ์ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติอย่างเป็นระบบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน ภารกิจ และกิจกรรมต่าง ๆ ที่กองทุนฯ ได้ดำเนินการในรอบปีงบประมาณ เพื่อนำเสนอผ่านสื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์ และสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับภาคสื่อมวลชนอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม เพื่อให้เกิดการสื่อสารข้อมูลที่ต้องการและเป็นประโยชน์ต่อการรับรู้ของประชาชน ตลอดจนก่อให้เกิดความร่วมมือและการมีส่วนร่วมจากภาคสื่อมวลชนในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทบาทและภารกิจของกองทุนฯ ให้เป็นที่ประจักษ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างทั่วถึงและยั่งยืน

   

๕๓๘๐๐

๒. วัดภูประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารและผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนากฎหมายแห่งชาติผ่านสื่อประชาสัมพันธ์

๒.๒ เพื่อจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนและกิจกรรมพบปะสื่อมวลชน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความร่วมมือกับภาคสื่อมวลชน

๒.๓ เพื่อจัดทำสื่อวิทัศน์และชุดข้อมูลนำเสนอ (Presentation) ที่สะท้อนภาพลักษณ์และเป้าหมายของ กองทุนฯ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาของโครงการ

๒.๔ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่แสดงมูลค่า PR Value และผลลัพธ์ด้านการรับรู้ของกลุ่มเป้าหมาย

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ได้พื้นที่สื่อในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ และผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ สื่อในแต่ละครั้ง

๓.๒ ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนและกิจกรรมพบปะสื่อมวลชน รวมจำนวน ๒ ครั้ง ซึ่งมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คนต่อครั้ง และสื่อมวลชนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๖ สื่อ พร้อมได้รับการเผยแพร่ข่าวต่อสาธารณชน เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ และผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

๓.๓ ได้สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบวิธีทัศน์ที่แสดงผลการดำเนินงาน ในการสะท้อนภาพลักษณ์และเป้าหมายของกองทุนฯ อย่างน้อย ๒ ชิ้น (ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาทีต่อชิ้น) และชุดสื่อประกอบคำบรรยาย (Presentation) สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ ได้จัดทำรายงาน Clipping News พร้อมประเมินมูลค่า PR Value และรายงานผลการเผยแพร่ข่าว ซึ่งสามารถนำไปใช้วิเคราะห์ผลลัพธ์ของโครงการและวางแผนรูปแบบการประชาสัมพันธ์ในอนาคต

๓.๕ ได้จัดทำรายการสัมภาษณ์พิเศษผู้บริหารหรือผู้แทนกองทุนฯ ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวน ๒ ครั้ง ซึ่งมีความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ นาทีต่อครั้ง และสามารถเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างกว้างขวาง

๔. คุณสมบัติเฉพาะของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

SPANISH Penn!

५५:५०

1. วิชาการชุมชน



๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร

ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ เป็นผู้มิใช่ผลประโยชน์ร่วมกับผู้อื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ กิจการร่วมค้า ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนด สัดส่วนส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่า ผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นๆ ราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้อง เป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็น ผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้อง มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียน ในระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐโดยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้ หนังสือ ว ๑๒๔ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างทรัพย์สินสุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งไม่ต้องมีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น ข้อเสนอ จะต้อง มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

๒.๑ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๒.๒ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง หนึ่งล้านบาท แต่ไม่เกินห้าล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๒.๓ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง เกินห้าล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

จก.๑๑๑๑

จก.๑๑๑๑

จก.๑๑๑๑

ชุตินันท์

จก.๑๑๑๑

๒.๔ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง เกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๒.๕ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง เกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๒.๖ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง เกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๒.๗ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง เกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๒.๘ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง เกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

๒.๙ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดสร้างในครั้งใหม่ที่มียกเว้นเกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไปกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าหนึ่งในสี่ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะในการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามสัญญา

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอจะต้องเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อหนึ่งในสี่ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจการค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือสำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่ใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณี (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

๕.๒ นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๓ งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นแล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ

พิทักษ์

อานา

อัม

อริ

อริ

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ ความชำนาญด้านการจัดกิจกรรมนันทนาการด้านกีฬาหรือประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทาง ออนไลน์และออนไลน์พร้อมทั้งเคยดำเนินงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนโดยมีเอกสารอ้างอิงได้ และมีวงเงินตามสัญญาในฉบับเดียวไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานตามวงเงินแนบประกอบมาด้วย

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ การจัดทำข่าวและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการดำเนินงานต่าง ๆ ในโครงการ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณาเห็นชอบโดยมีขอบเขตในการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑.๑ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์องค์กรและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในการส่งเสริมภาพลักษณ์ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ตามตารางปฏิทินกิจกรรมหรือแผนการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ซึ่งประกอบด้วย นโยบาย พันธกิจ ภารกิจ ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน วิสัยทัศน์ผู้บริหาร ตลอดจนกิจกรรมที่ได้ให้งบประมาณสนับสนุน และการมีส่วนร่วมจากภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยมีการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสิ้นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ครั้ง โดยแบ่งเป็นการจัดทำข่าว ดังนี้

(๑) จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

- แบบการส่งข่าวผ่านช่องทางสื่อที่เหมาะสมให้แก่ผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๔ ครั้ง

- โดยเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมจัดทำข่าวและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อที่เหมาะสมให้แก่ผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

(๒) จัดทำ Press Release พร้อมภาพประกอบส่งให้ผู้บริหารพิจารณาและอนุมัติก่อนลงเผยแพร่ข่าวทุกครั้ง โดยจะต้องทำการประเมินสรุปมูลค่า PR Value ประกอบการลงเผยแพร่ข่าวทุกครั้ง

(๓) การจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์องค์กรในแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อที่เหมาะสม รวมกันจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ สื่อต่อครั้ง

(๔) จัดหาช่างภาพหรือบุคคลที่มีความสามารถด้านการถ่ายภาพในการจัดทำข่าว โดยเฉพาะ เพื่อถ่ายภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวประกอบการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ ตามตารางปฏิทินกิจกรรมหรือกำหนดการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ครั้ง

๕.๑.๒ จัดเก็บชิ้นงานข่าว (Clipping News) พร้อมจัดทำเป็นรายงานประเมินผล KPI สรุปมูลค่า PR Value ในการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์และส่งให้ผู้บริหารหรือผู้รับผิดชอบโครงการรับทราบหลังดำเนินการเผยแพร่ข่าวเสร็จสิ้นในแต่ละครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ สื่อต่อครั้ง รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ครั้ง

๕.๒ จัดกิจกรรมแถลงข่าว (Press Conference)

๕.๒.๑ จัดกิจกรรมแถลงข่าวสรุปผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ และเป้าหมายในอนาคต เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ สื่อมวลชน นักกีฬา บุคลากรทางการกีฬา ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ จำนวน ๑ ครั้ง ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

ชติกรณ

ชติกรณ

ชติกรณ

ชติกรณ

ชติกรณ

(๑) การจัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสมกับการทำกิจกรรม สามารถรองรับสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงานได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

(๒) ออกแบบและตกแต่งพื้นที่ในการจัดกิจกรรมแถลงข่าวให้สวยงาม

(๓) จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ชุด

(๔) จัดเตรียมเวทีสำหรับทำกิจกรรม โดยมีขนาดตามความเหมาะสมต่อสถานที่ จำนวน ๑ ชุด

(๕) จัดเตรียมจอ LED โดยมีขนาดตามความเหมาะสมต่อสถานที่ และติดตั้งระบบแสงสีเสียง บนเวที สำหรับกิจกรรมแถลงข่าว ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ครอบคลุมตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

(๖) จัดเตรียมจุดลงทะเบียน พร้อมตกแต่งให้สวยงาม จำนวน ๑ จุด

(๗) จัดเตรียม Backdrop ถ่ายภาพ พร้อมตราสัญลักษณ์ของกองทุนฯ กิจกรรมแถลงข่าว (Press Conference) บริเวณหน้างาน โดยมีขนาดตามความเหมาะสมต่อสถานที่ จำนวน ๑ จุด

(๘) จัดเตรียมพิธีกรดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ตลอดระยะเวลาจัดกิจกรรม

(๙) จัดเตรียมโพเดียมที่ตกแต่งด้วยตราสัญลักษณ์ของกองทุนฯ จำนวน ๒ ชุด

(๑๐) จัดเตรียมช่างภาพนิ่ง และช่างภาพเคลื่อนไหว พร้อมตัดต่อวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๑๑) จัดเตรียมหัวหน้าเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าบุคลากร ภายในงาน เพื่อดำเนินการควบคุมและประสานงานให้มีความเหมาะสม เพื่อดำเนินกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๑๒) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ บุคลากร ภายในงานให้มีความเหมาะสม เพื่อดำเนินกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๔ คน

(๑๓) เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมและเผยแพร่ข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ สื่อ

(๑๔) เชิญผู้บริหารกองทุน พนักงานกองทุน ลูกจ้างกองทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรม

(๑๕) จัดเตรียมชุดข้อมูลสำหรับสื่อมวลชน (Press Release) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

(๑๖) จัดเตรียมพื้นที่ในการรับรอง VIP เป็นสัดส่วนชัดเจน โดยมีเก้าอี้ที่นั่งเหมาะสม พร้อมอาหารและเครื่องดื่ม

(๑๗) จัดเตรียมของที่ระลึกที่มีตราสัญลักษณ์ของกองทุนฯ สำหรับ VIP และผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

๕.๒.๒ จัดทำสื่อวิดิทัศน์ ประมวลผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ และเป้าหมายของกองทุน พัฒนาการกีฬาแห่งชาติที่จะดำเนินการต่อไปในอนาคต โดยให้นำเสนอรูปแบบของวิดิทัศน์ที่มีความสร้างสรรค์ มีการใช้ข้อมูลกราฟิกและเทคนิคการสร้างภาพที่มีความทันสมัย นำเสนอเนื้อหาได้ชัดเจน ครอบคลุม ในรูปแบบวิดิทัศน์มีความน่าสนใจและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ จำนวน ๒ ชิ้น โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที

   

๕.๒.๓ จัดทำชุดข้อมูลรูปภาพประกอบคำบรรยาย (Presentation) ของผู้บริหารกองทุนฯ ที่จะดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ และเป้าหมายของกองทุนฯ ที่จะดำเนินการต่อไปในอนาคต โดยให้นำเสนอรูปแบบของชุดข้อมูลรูปภาพประกอบคำบรรยายให้สวยงาม มีการใช้ชุดข้อมูลกราฟิกที่มีความทันสมัย ภาพที่นำเสนอและจำนวนหน้าที่ออกแบบมีความเหมาะสมกับเนื้อหาที่บรรยาย จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ จัดกิจกรรมสำหรับสื่อมวลชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสื่อมวลชนและผู้บริหารหรือตัวแทนของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ จำนวน ๑ ครั้ง ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

(๑) การจัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสมกับการทำกิจกรรม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

(๒) ออกแบบและตกแต่งพื้นที่ในการจัดกิจกรรมให้สวยงาม

(๓) จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

(๔) จัดเตรียมเวทีสำหรับทำกิจกรรม โดยมีขนาดตามความเหมาะสมต่อสถานที่ จำนวน ๑ ชุด

(๕) จัดเตรียมจอ LED โดยมีขนาดตามความเหมาะสมต่อสถานที่ และติดตั้งระบบแสง สี เสียง บนเวที กิจกรรมสำหรับสื่อมวลชน ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ครอบคลุมตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

(๖) จัดเตรียมจุดถ่ายภาพ พร้อมตราสัญลักษณ์ของกองทุนฯ กิจกรรมสำหรับสื่อมวลชน บริเวณ หน่วยงาน โดยมีขนาดตามความเหมาะสมต่อสถานที่ จำนวน ๑ จุด

(๗) จัดเตรียมพิธีกรดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ตลอดระยะเวลาจัดกิจกรรม

(๘) จัดเตรียมกิจกรรมภายในงานที่เหมาะสมกับกิจกรรมสำหรับสื่อมวลชน

(๙) จัดเตรียมช่างภาพนิ่ง และช่างภาพเคลื่อนไหว เพื่อบันทึกภาพภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๑๐) จัดเตรียมหัวหน้าเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าบุคลากร ภายในงาน เพื่อดำเนินการควบคุมและประสานงานให้มีความเหมาะสม เพื่อดำเนินกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๑๑) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ บุคลากร ภายในงานให้มีความเหมาะสม เพื่อดำเนินกิจกรรมให้สำเร็จ ลุล่วง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๔ คน

(๑๒) เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ สื่อ

(๑๓) เชิญผู้บริหารกองทุน พนักงานกองทุน ลูกจ้างกองทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรม

(๑๔) จัดเตรียมของที่ระลึกที่มีตราสัญลักษณ์ของกองทุนฯ สำหรับสื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

๕.๔ จัดทำสัมภาษณ์พิเศษผู้บริหารกองทุน หรือตัวแทนของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ผ่านสื่อ ทีวีหรือสื่อออนไลน์ จำนวน ๒ ครั้ง (๒ รายการ)

(๑) นำเสนอรายการสัมภาษณ์ทางสื่อทีวี หรือ สื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม จำนวน ๒ ครั้ง (๒ รายการ) โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที ผ่านสื่อรายการออนไลน์ต้องเป็นรายการที่มีผู้ติดตามจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน และนำเสนอแผนการออกอากาศล่วงหน้าให้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติเห็นชอบ

(๒) หากมีแผนการออกอากาศหรือการปรับเปลี่ยนผังรายการจากสถานีโทรทัศน์หรือมีความจำเป็น ที่ทำให้ไม่สามารถเผยแพร่ออกอากาศได้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือแจ้งให้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติเห็นชอบ ก่อนวันออกอากาศล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน และต้องดำเนินการเผยแพร่ออกอากาศให้ครบตามจำนวนครั้ง ที่กำหนด

อธิการบดี
ธรรมาภิบาล

๖. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น ๓ ส่วนคือ

๖.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนกับภาครัฐ (e-GP) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

๖.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) ข้อเสนอทางเทคนิครายละเอียดตามขอบเขตของงานข้อ ๕ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอทางเทคนิคขึ้นเอง โดยให้เป็นตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕ อย่างละเอียด ครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ห้ามมิให้สำเนาขอบเขตของงานที่ กกท. จัดทำขึ้นมาเป็นข้อเสนอทางเทคนิค และรับรองมาด้วยตนเอง ซึ่งถือเป็นสาระสำคัญ ไม่อาจผ่อนปรนได้

(๒.๒) กรณีข้อเสนอทางเทคนิคมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามที่ กกท. กำหนด จะถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามขอบเขตของงานที่กำหนดในข้อ ๕ ซึ่งเป็นสาระสำคัญ ไม่อาจผ่อนปรนได้

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๗. การเสนอราคา และกำหนดเวลาการส่งมอบงาน

๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือโดยไม่มีการการขูดลบหรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตกแต่ง แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

รัฐศักดิ์

พิทักษ์

๗.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมหรือต่อหน่วย หรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกำหนดระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ขอบเขตของงานให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในขอบเขตของงาน

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาตามวันที่ เวลา ที่หนังสือเชิญชวนกำหนด

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสารก่อนที่จะยื่นเสนอราคา

๗.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และการกีฬาแห่งประเทศไทยจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของการกีฬาแห่งประเทศไทย

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

๗.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา



ช.ร.ส.ก.

ช.ร.ส.ก.



๘. งบประมาณ

เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๐.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะพิจารณาตัดสินโดย ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๑๐.๒ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะพิจารณาตัดสินโดย เลือกราคาที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

๑๐.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ ครบถ้วนตามข้อ ๖ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๗ หรือไม่มานำเสนอโครงการ คณะกรรมการพิจารณา ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่าง ไปจากเงื่อนไขที่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ เป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้น

๑๐.๔ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและการยื่นหลักฐานข้อเสนอ จะต้องนำเสนอ โครงการ ตามขอบเขตของงาน เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาต่อคณะกรรมการฯ ตามวันและเวลาที่ คณะกรรมการฯ กำหนดในหนังสือเชิญนำเสนอโครงการ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ นาที ณ การกีฬาแห่งประเทศไทย ๒๘๖ แขวง หัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ โดยผู้เสนอราคาจะต้องเตรียมอุปกรณ์มา นำเสนอเอง

๑๐.๕ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคารายที่ได้คะแนนรวมด้าน คุณภาพและด้านราคามากที่สุด โดยมีสัดส่วนน้ำหนักด้านคุณภาพ (ข้อเสนอทางเทคนิค) ร้อยละ ๘๐ และสัดส่วน น้ำหนักด้านราคา ร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาเกณฑ์คุณภาพ ดังนี้

๑๐.๕.๑ พิจารณาราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ (๑๐๐ คะแนน)

(๑) ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดจะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

(๒) ผู้ที่เสนอราคารายอื่น จะคิดจากสูตรการคำนวณนี้

$$\text{คะแนน} = 100 - \frac{(\text{ราคาของผู้เสนอราคารายอื่น} - \text{ราคาต่ำสุด}) \times 100}{\text{ราคาต่ำสุด}}$$

ชัชชาติ

ชัชชาติ

ชัชชาติ

ชัชชาติ

ชัชชาติ

ตัวอย่างการคำนวณ

ผู้เสนอราคา A เสนอราคาต่ำสุด ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๑๐๐ คะแนน

ผู้เสนอราคา B เสนอราคา ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

ผู้เสนอราคา C เสนอราคา ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

$$๑. \text{คะแนนผู้เสนอราคา B} = ๑๐๐ - \frac{(๑,๒๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐) \times ๑๐๐}{๑,๐๐๐,๐๐๐}$$

$$= ๑๐๐ - ๒๐ = ๘๐ \text{ คะแนน}$$

คะแนนของผู้เสนอราคา B = ๘๐ คะแนน

$$๒. \text{คะแนนผู้เสนอราคา C} = ๑๐๐ - \frac{(๑,๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐) \times ๑๐๐}{๑,๐๐๐,๐๐๐}$$

$$= ๑๐๐ - ๕๐ = ๕๐ \text{ คะแนน}$$

คะแนนของผู้เสนอราคา C = ๕๐ คะแนน

๑๐.๕.๒ พิจารณาคะแนนรวมด้านคุณภาพกำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

ลำดับ	รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑	นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕ พิจารณาโดยให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) ไม่มีการนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (๐ คะแนน) (๒) มีการนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ที่ไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วน ไม่ครอบคลุมตามที่กำหนด (๒๐ คะแนน) (๓) มีการนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ที่ชัดเจน ครบถ้วน ตรงตามที่กำหนดไว้ โดยแจกแจงรายละเอียดได้พอใช้ (๓๐ คะแนน) (๔) มีการนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ที่ชัดเจน ครบถ้วน ตรงตามที่กำหนดไว้ โดยแจกแจงรายละเอียดได้ดี (๔๐ คะแนน) (๕) มีการนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ที่ชัดเจน ครบถ้วน ตรงตามที่กำหนดไว้ และมีความเหมาะสม โดยแจกแจงรายละเอียดได้ชัดเจน และอ้างอิงได้มากที่สุด (๕๐ คะแนน)	๕๐





สุติภรณ์

สุวิภา



ลำดับ	รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน
๒	แนวคิดและความคิดสร้างสรรค์ของการจัดกิจกรรม โดยพิจารณาคะแนน ดังนี้ (๑) ไม่มีการนำเสนอรูปแบบแนวคิดและความคิดสร้างสรรค์ของการจัดกิจกรรม (๐ คะแนน) (๒) มีการนำเสนอรูปแบบแนวคิดและความคิดสร้างสรรค์ของการจัดกิจกรรม ส่งเสริมภาพลักษณ์ให้กับกองทุน (๑๐ คะแนน) (๓) มีการนำเสนอรูปแบบแนวคิดและความคิดสร้างสรรค์ของการจัดกิจกรรม ส่งเสริมภาพลักษณ์ให้กับกองทุน ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น (๒๐ คะแนน) (๔) มีการนำเสนอรูปแบบแนวคิดและความคิดสร้างสรรค์ของการจัดกิจกรรม ส่งเสริมภาพลักษณ์ให้กับกองทุน ครบถ้วนทุกประเด็น อย่างโดดเด่นชัดเจน (๓๐ คะแนน)	๓๐
๓	ประสบการณ์การทำงาน เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงาน ที่มีวงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) (สัญญาเดียว) และเป็นงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) หนังสือรับรองผลงาน ๑ ฉบับ (๕ คะแนน) (๒) หนังสือรับรองผลงาน ๒ ฉบับ (๑๐ คะแนน) (๓) หนังสือรับรองผลงาน ๓ ฉบับ (๑๕ คะแนน) (๔) หนังสือรับรองผลงาน ๓ ฉบับ ขึ้นไป (๒๐ คะแนน)	๒๐

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนนหัวข้อย่อยและการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน

๑๐.๖ การพิจารณาข้อเสนอด้านราคา โดยข้อเสนอด้านราคาที่ต่ำที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วนความแตกต่างของระหว่างข้อเสนอราคาของรายนั้นกับข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด

๑๐.๗ ผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนน้ำหนักรวมด้านคุณภาพและราคามากที่สุด จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะในงานจ้างครั้งนี้

๑๐.๘ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่านพ้น ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของ กกท.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น





 ชิตกฤษณ์



๑๐.๙ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. มีสิทธิที่จะ ไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๐.๑๐ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอ กระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสาร อันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคลอื่นมาเสนอ ราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงาน ตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กทท. มี สิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้อง ค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จาก กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท.

๑๐.๑๑ ก่อนลงนามในสัญญา กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. อาจประกาศยกเลิกการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์หากปรากฏ ว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ คัดเลือกมีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ เสนอราคา

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับการกีฬาแห่ง ประเทศไทย ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่เสนอราคาได้ ให้การกีฬาแห่งประเทศไทยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกัน อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๑๑.๑ เงินสด

๑๑.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อ เจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะ เป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ชุตติภรณ์

วีรศักดิ์

๑๑.๕ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๑๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยอัตราค่าเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินที่ตกลงจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายละเอียดการปฏิบัติงานในรูปแบบเอกสาร ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๗ ชุด พร้อมบันทึกข้อมูลไฟล์ในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (External Hard Disk) จำนวน ๑ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

(๑) นำเสนอและส่งมอบแผนงานการจัดทำข่าวและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ตามตารางปฏิทินกิจกรรมหรือกำหนดการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๑

(๒) นำเสนอและส่งมอบแผนการจัดกิจกรรมแถลงข่าวสรุปผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ และเป้าหมายในอนาคต ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒.๑

(๓) นำเสนอแนวทางในการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ ประมวลผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ และเป้าหมายของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติที่จะดำเนินการต่อไปในอนาคต ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๒.๒

(๔) นำเสนอแนวทางในการจัดทำชุดข้อมูลรูปภาพประกอบคำบรรยาย (Presentation) ของผู้บริหารกองทุนฯ ที่จะดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ และเป้าหมายของกองทุนฯ ที่จะดำเนินการต่อไปในอนาคต ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๒.๓

(๕) นำเสนอและส่งมอบแผนการจัดกิจกรรมเชิญสื่อมวลชน ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๓

(๖) นำเสนอและส่งมอบแผนรายการสัมภาษณ์พิเศษผู้บริหารกองทุน หรือตัวแทนของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ผ่านสื่อทีวีหรือสื่อออนไลน์ ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๔

งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินที่ตกลงจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายละเอียดการปฏิบัติงานในรูปแบบเอกสาร ภายใน ๑๐๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๗ ชุด พร้อมบันทึกข้อมูลไฟล์ในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (External Hard Disk) จำนวน ๑ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ชติกรพล

ธนากร

สม

สุวิทย์

ส

(๑) ส่งมอบรายงานการจัดทำข่าวและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๑.๑ และข้อ ๕.๑.๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ครั้ง

(๒) ส่งมอบงานสื่อวีดิทัศน์ ประมวลผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ และเป้าหมายของกองทุน พัฒนาการกีฬาแห่งชาติที่จะดำเนินการต่อไปในอนาคต ตามขอบเขตงาน ข้อ ๕.๒.๒

(๓) ส่งมอบงานผลิตชุดข้อมูลรูปภาพประกอบคำบรรยาย (Presentation) ของผู้บริหาร กองทุนฯ ที่จะดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ และเป้าหมายของกองทุนฯ ที่จะดำเนินการต่อไป ในอนาคต ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๒.๓

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ตกลงจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายละเอียด การปฏิบัติงานในรูปแบบเอกสาร ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานใน รูปแบบเอกสารจำนวน ๗ ชุด พร้อมบันทึกข้อมูลไฟล์ในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (External Hard Disk) จำนวน ๑ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

(๑) ส่งมอบรายงานการจัดทำข่าวและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๑.๑ และข้อ ๕.๑.๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ครั้ง

(๒) จัดกิจกรรมแถลงข่าวและส่งมอบรายงานการจัดกิจกรรมแถลงข่าวสรุปผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ และเป้าหมายในอนาคต เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้กลุ่มเป้าหมาย ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒.๑

(๓) จัดกิจกรรมสำหรับสื่อมวลชนและส่งมอบรายงานการจัดกิจกรรมสำหรับสื่อมวลชน ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๓

(๔) จัดทำสัมมนาพิเศษผู้บริหารหรือตัวแทนกองทุนฯ ผ่านสื่อทีวีหรือสื่อออนไลน์ และ ส่งมอบรายงานการจัดทำสัมมนาพิเศษฯ ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๔

(๕) ส่งมอบไฟล์สื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ที่ได้จัดทำขึ้นทั้งหมด

๑๓. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๑๓.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกกท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๓.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ ๑๓.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็น จำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

๑๔. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความ ชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ กกท. ได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งความชำรุด บกพร่อง



อรรถพร

ชุตินันท์



๑๕. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ-..... ของราคาค่าจ้าง ทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือ ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ให้แก่ กกท. ก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้า

ในการจ่ายเงินล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา งานจ้าง.....-..... การกีฬาแห่งประเทศไทยจะหักเงินที่ จ่ายแต่ละครั้ง ที่จะใช้คืนเงินล่วงหน้าที่คุณสัญญาได้รับไป เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ในงวดงานที่- เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ในงวดงานที่-.... เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด และในงวดงานที่-.... เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

ทั้งนี้ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวให้แก่คู่สัญญาเมื่อการ กีฬาแห่งประเทศไทยได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างในแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว

อนึ่ง เมื่อการกีฬาแห่งประเทศไทยได้หักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งที่จะใช้คืนเงินล่วงหน้าที่คุณสัญญาได้รับเป็น จำนวนเท่าใดแล้ว หรือนำหลักประกันมาวางเท่ากับมูลค่าของเงินที่ต้องหัก คู่สัญญาสามารถขอคืนหลักประกันการ รับเงินล่วงหน้าแต่บางส่วนได้

๑๖. ขอสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๖.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณกองทุนการพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินงบประมาณดังกล่าว แล้วเท่านั้น

๑๖.๒ เมื่อได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำ สิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และ สามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้าง จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจาก ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่ง จะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ฝ่าฝืนปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชย์



ชรัสสิน

ชุตติภรณ์



๑๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๑๑ จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖.๔ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๖.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๖.๖ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีดังต่อไปนี้ได้โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๗. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กกท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็น ผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกกท. ไว้ชั่วคราว

ชุตินันท์

ชุตินันท์

ชุตินันท์

ชุตินันท์

ชุตินันท์

๑๙. คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน

(๑) นางสาวกิม นครศรี หัวหน้างานส่วนกองทุนกีฬา	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวสาวิตรี อิ่มแดง พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ	กรรมการ
(๓) นางสาวชุติกกาญจน์ ธนวัฒน์พงศ์ พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ	กรรมการ
(๔) นายธีระศักดิ์ พ่วงพี พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ	กรรมการ
(๕) นางสาววรัญญา ศรีวรรณนธ์ พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ	กรรมการและเลขานุการ

๒๐. การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ผู้สนใจต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ผ่านทางอีเมล info@nsdf.or.th หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๑๘๖ ๗๑๑๑ ต่อ ๗๗๖๙ โดยกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ผู้เสนอแนะจะต้องเปิดเผย ชื่อและที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้ ให้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ทราบด้วย

ชุติกกาญจน์

ธีระศักดิ์

วรัญญา

กิม

สาวิตรี