

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ในยุทธศาสตร์ที่ ๔ เรื่องการสนับสนุนการพัฒนาระบบและกระบวนการบริหารจัดการกองทุน ได้กำหนดเป้าประสงค์ที่สำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุนให้มีความครอบคลุมทุกมิติ โดยเฉพาะด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้การดำเนินงานขององค์กรมีความมั่นคง โปร่งใส และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างความมั่นใจให้แก่องค์กรในทุกๆ ระดับ ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดนโยบาย การบริหารจัดการโครงการ หรือการดำเนินงานในแต่ละวัน อย่างไรก็ตาม จากการประเมินปัจจุบัน พบว่ากองทุนยังไม่มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีมาตรฐานและความเป็นสากลเพียงพอ ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานเผชิญกับความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายและประสิทธิภาพขององค์กร ทั้งในแง่ของการคาดการณ์และการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ปัญหาดังกล่าวเน้นให้เห็นถึงความจำเป็นอย่างเร่งด่วนในการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงที่มีมาตรฐานสูงและครอบคลุมทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านการเงิน ด้านทรัพยากรมนุษย์ ด้านการดำเนินงาน หรือด้านเทคโนโลยี ระบบดังกล่าวควรได้รับการออกแบบให้สามารถประเมิน วิเคราะห์ ติดตาม และตอบสนองต่อความเสี่ยงได้อย่างทันทั่วถึงและเหมาะสม เพื่อให้สามารถลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและเพิ่มโอกาสในการบรรลุเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติสามารถก้าวไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานสากล รวมถึงสร้างกระบวนการทำงานที่สามารถบูรณาการร่วมกับการควบคุมภายในได้อย่างลงตัว เพื่อยกระดับศักยภาพขององค์กรและสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน
- ๒.๒ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง
- ๒.๔ เพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนฯ และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการ
- ๓.๒ เพื่อใช้ในการติดตามโครงการและการควบคุมความเสี่ยงโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ







๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้
- ๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๑๒ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

- ๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- ๔.๑๕ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องมีผลงานเสร็จสมบูรณ์ในลักษณะการพัฒนาโครงการที่เป็นระบบสารสนเทศ หรือการติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บหรือวิเคราะห์ข้อมูล ในวงเงินการจ้างไม่น้อยกว่า ๑ ล้านบาท สัญญาเดียว และต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลเอกชนซึ่งมีความน่าเชื่อถือ โดยต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง
- ๔.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการออกแบบและพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และเคยมีผลงานในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ๔.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
- (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้
 - (๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
 - (๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
 - (๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
 - (๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
 - (๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
 - (๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
 - (๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
 - (๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
 - (๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท
 - (๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชี

๐๗๓๐๗

๑/๖

๑๕

๑๖

ธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

- (๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

- (๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๕.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องดำเนินการศึกษา สัมภาษณ์ สำนวณความต้องการข้อมูล ความต้องการในการใช้งานระบบงาน โปรแกรมและฟังก์ชันงานจากผู้ปฏิบัติงาน ผู้ใช้ระบบ สำนวณระบบงานภายในและภายนอก รูปแบบการนำเข้าข้อมูล รูปแบบการนำเสนอข้อมูล กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานที่ต้องการ

๕.๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอวิเคราะห์และออกแบบ พัฒนาระบบงาน และพัฒนาฐานข้อมูลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพิจารณาคำขอสนับสนุนการกีฬาพร้อมระบบปัญญาประดิษฐ์ในการประเมินคำขออัตโนมัติ และการเชื่อมโยงข้อมูลตามที่ได้วิเคราะห์และออกแบบระบบที่ผ่านการยืนยันจากคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ หรือคณะทำงาน

๕.๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการออกแบบหน้าจอแสดงผล โดยคำนึงถึงประสบการณ์ของผู้ใช้งาน (User experience) และ User Interface (UX/UI Design) โดเมนการออกแบบต้องอยู่ใน

จก.๑๑๑

๒/๖

๒/๖

๒/๖

รูปแบบ Responsive Design ให้มีความสวยงาม เข้าใจง่าย และสะดวกต่อการใช้งาน (User Friendly) เพื่อให้สามารถแสดงผลในการใช้งานที่แตกต่างกันออกไปบนอุปกรณ์แต่ละประเภท และขนาดตามความละเอียดของหน้าจอที่ใช้แสดงผล เช่น คอมพิวเตอร์สำนักงาน (PC) ,โน้ตบุ๊ก คอมพิวเตอร์ (Notebook) ,Tablet ตัวระบบต้องสามารถทำงานบนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในระบบปฏิบัติการ Window เป็นอย่างน้อย และการออกแบบอ้างอิงตามอัตลักษณ์ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

- ๕.๑.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ให้สามารถทำงานในรูปแบบ Web Application ที่แสดงผลในรูปแบบ Responsive Web และสามารถใช้งานบน Web Browser ของ Microsoft Edge ,Firefox และ Google Chrome รุ่นปัจจุบันเป็นหลัก เพื่อทำงานตามฟังก์ชันที่กำหนด และให้ใช้งานผ่าน Internet ตามสิทธิของผู้ใช้งานที่กำหนดให้โดยผู้ควบคุมระบบ
- ๕.๑.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกแบบและพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ให้มีโครงสร้างที่รองรับการเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบอื่นภายนอกที่อาจจะมีการพัฒนาเพิ่มเติมในอนาคต
- ๕.๑.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกแบบและพัฒนาระบบ ให้สามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบสารสนเทศอื่นๆ ภายในของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติได้
- ๕.๑.๗ การระบุตัวตนก่อนการเข้าใช้ระบบ (User Authentication) โดยผู้ใช้งานจะต้องมีการระบุชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ทุกครั้งก่อนการใช้งานระบบซึ่งระบบจะตรวจสอบความถูกต้องและสิทธิการใช้งานของผู้ใช้นั้นๆ และมีการบันทึกเวลาเข้าระบบ (Login) บันทึกการเข้าใช้งาน แต่ละฟังก์ชัน และเวลาที่ออกจากระบบ (Logout) สำหรับบันทึกการสิ้นสุดการใช้งานของผู้ใช้
- ๕.๑.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ โดยดำเนินกระบวนการพัฒนาให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๙๑๑๐
- ๕.๑.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีการทดสอบการใช้งานระบบ (User Acceptance Test) ร่วมกับ ผู้ยื่นข้อเสนอ และจัดทำรายงานผลการทดสอบอย่างละเอียดก่อนการส่งมอบงานตามโครงการ
- ๕.๑.๑๐ ดำเนินการจัดทำและส่งมอบคู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการความเสี่ยงกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับภาษาไทย ทั้งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบแฟลชไดฟ์และในรูปแบบเล่มรายงาน
- ๕.๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการติดตั้งเพื่อให้สามารถใช้งานได้บนระบบเครือข่าย (Cloud Server) พร้อมทั้งดำเนินการส่งมอบชุดคำสั่ง (Source Code) ที่เป็นชุดคำสั่งเดียวกันกับการทดสอบและใช้งานจริง
- ๕.๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการจัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารจัดการความเสี่ยงกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ โดยให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้เกิดความเข้าใจ และสามารถใช้งานระบบฯ ได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ

๒/๖ ๒/๖ ๒/๖

๕.๒ รายละเอียดคุณสมบัติและคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) สำหรับผู้ใช้งาน อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้

๕.๒.๑ ระบบเข้าสู่ระบบ (Authentication)

- (๑) ผู้ดูแลระบบระดับ Super Admin จะมี ๑ User ID เท่านั้น
- (๒) สามารถแสดงรายการผู้ใช้งานทั้งหมดได้
- (๓) สามารถเรียกดูรายละเอียดรายการผู้ใช้งานแต่ละรายการได้
- (๔) สามารถจัดการข้อมูลผู้ใช้งานได้ เช่น เพิ่ม ลบ แก้ไข
- (๕) สามารถกำหนดบทบาทให้ผู้ใช้งานระบบได้ (User Role) และกำหนดสิทธิการเข้าถึงได้ (Permission)
- (๖) สามารถแสดงรายการบทบาททั้งหมดได้
- (๗) สามารถเรียกดูรายละเอียดรายการบทบาทแต่ละรายการได้
- (๘) สามารถจัดการข้อมูลบทบาทได้ เช่น เพิ่ม ลบ แก้ไข
- (๙) สามารถกำหนดสถานะการใช้งานระบบและบทบาทได้ (ใช้งาน/ไม่ใช้งาน)
- (๑๐) สามารถค้นหารายการผู้ใช้งานและบทบาท โดยใช้เครื่องมือ

๕.๒.๒ การจัดการผู้ใช้งาน (User Management)

- (๑) สามารถบริหารจัดการกำหนดสิทธิ และระดับการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งานได้
- (๒) เช่น การกำหนดสิทธิแบ่งตามกลุ่มผู้ใช้งาน เช่น ผู้ใช้งานตามโครงสร้างองค์กร , ผู้ใช้งานตามลักษณะการใช้งานในหน้าที่ ได้เป็นอย่างดี
- (๓) สามารถจัดการบัญชีผู้ใช้งาน (เพิ่ม, ลบ, แก้ไขข้อมูล) รวมไปถึงสามารถกำหนดบทบาทหรือสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของแต่ละบัญชีได้
- (๔) สามารถค้นหารายการผู้ใช้งานและบทบาท โดยใช้เครื่องมือ Filter หรือค้นหาตามคำสำคัญได้
- (๕) สามารถจัดเก็บข้อมูลการใช้งานระบบของแต่ละบัญชีผู้ใช้งานได้ (Log)

๕.๒.๓ ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

- (๑) สามารถแสดงรายการความเสี่ยงทั้งหมด และเรียกดูรายละเอียดความเสี่ยงแต่ละรายการได้
- (๒) สามารถระบุความเสี่ยงได้หลากหลายประเภท เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ความเสี่ยงด้านโครงการ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน เป็นต้น
- (๓) สามารถเพิ่มคำอธิบาย สาเหตุ ผลกระทบ ผู้รับผิดชอบ ของความเสี่ยงนั้นๆ
- (๔) สามารถกำหนดหมวดหมู่ความเสี่ยงได้
- (๕) รองรับการแนบไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF เป็นอย่างน้อย
- (๖) สามารถค้นหารายการข้อมูลความเสี่ยง โดยใช้เครื่องมือ Filter หรือค้นหาด้วยคำสำคัญได้
- (๗) สามารถแสดงรายการประเมินความเสี่ยงทั้งหมดได้
- (๘) สามารถเรียกดูรายละเอียดรายการประเมินความเสี่ยงแต่ละรายการได้
- (๙) สามารถคำนวณหรือประเมินความรุนแรงของความเสี่ยง เช่น โดยใช้สเกลในการให้คะแนน หรือแผนภาพ Risk Matrix
- (๑๐) สามารถกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงได้

๖๖๖๖๖

๖๖ ๖๖

๖๖๖๖

- (๑๑) สามารถให้คะแนนความเสี่ยง เช่น โอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น และผลกระทบของความเสี่ยง
- (๑๒) ระบบต้องสามารถจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง จากค่าคะแนนสูงสุด ไปจนถึงค่าคะแนนต่ำสุด
- (๑๓) สามารถแสดงประวัติความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นได้
- (๑๔) สามารถแสดงผลของแต่ละรายการความเสี่ยงได้
- (๑๕) สามารถแสดงรายการแผนจัดการความเสี่ยง และเรียกดูรายละเอียดได้
- (๑๖) สามารถนำผลจากการคำนวณค่าคะแนนความเสี่ยงมาแสดงผลได้
- (๑๗) สามารถสร้างแผนจัดการความเสี่ยงได้
- (๑๘) สามารถกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงได้
- (๑๙) สามารถกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินการตามมาตรการได้
- (๒๐) สามารถกำหนดงบประมาณที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยงได้
- (๒๑) สามารถกำหนดทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยงได้
- (๒๒) สามารถกำหนดระยะเวลาในการจัดการความเสี่ยงได้ เช่น วันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด
- (๒๓) สามารถกำหนดสถานะการดำเนินการได้ เช่น กำลังดำเนินการ ,ยังไม่ได้ดำเนินการ ,เสร็จสิ้น ,ล่าช้า
- (๒๔) สามารถค้นหารายการแผนการจัดการความเสี่ยง โดยใช้เครื่องมือ Filter หรือ ค้นหาด้วยคำสำคัญได้ ตามชื่อแผนความเสี่ยง
- (๒๕) สามารถแสดงรายการติดตามความเสี่ยงทั้งหมดได้
- (๒๖) สามารถติดตามสถานะและความคืบหน้าของการดำเนินการได้
- (๒๗) สามารถอัปเดตการติดตามความเสี่ยงได้
- (๒๘) สามารถแสดงรายละเอียดการบันทึกการอัปเดตความคืบหน้าการจัดการความเสี่ยง เช่น ชื่อผู้รับผิดชอบ สถานะปัจจุบัน
- (๒๙) สามารถแสดงรายละเอียดการบันทึกการอัปเดตความคืบหน้าการจัดการความเสี่ยง เช่น ชื่อผู้รับผิดชอบ สถานะปัจจุบัน
- (๓๐) สามารถส่งออกรายงานการติดตามความเสี่ยงในรูปแบบไฟล์ Excel เป็นอย่างน้อย

๕.๒.๔ การแจ้งเตือน (Notification)

- (๑) สามารถแสดงรายการแจ้งเตือนทั้งหมดได้
- (๒) สามารถแจ้งเตือนเมื่อแผนความเสี่ยงเกิดการดำเนินการล่าช้า
- (๓) สามารถแจ้งเตือนเมื่ออัปเดตสถานะความเสี่ยง
- (๔) สามารถแจ้งเตือนเมื่ออัปเดตความรุนแรงของความเสี่ยง
- (๕) สามารถแจ้งเตือนเมื่อมีการอัปเดตการประชุมหารือ
- (๖) รองรับการจัดการรายการแจ้งเตือน เช่น การทำเครื่องหมายอ่านแล้ว เป็นต้น

๕.๒.๕ การเชื่อมต่อ

- (๑) ระบบรองรับการพัฒนาเชื่อมต่อในอนาคตผ่าน API Service เช่น RESTful API ,XML File ,GraphQL API เป็นอย่างน้อย

งานเอกสาร   

๕.๓ การฝึกอบรมผู้ใช้งาน

- ๕.๓.๑ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคา ได้พัฒนาระบบจนแล้วเสร็จจะต้องดำเนินการจัดอบรมการใช้งานให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งาน ให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- ๕.๓.๒ ดำเนินการการจัดอบรมให้เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้นที่เกิดจากการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง โดยมีเจ้าหน้าที่ของกองทุนฯ เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕ คน
- ๕.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น คู่มือการใช้งาน และเอกสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้เพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
- ๕.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่าง และอาหารกลางวันให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมอบรม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๕.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานแสดงผลการประมวลผล จำนวน ๕ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้เป็นอย่างน้อย

- ๕.๔.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๕.๔.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- ๕.๔.๓ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - (๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - (๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- ๕.๔.๔ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB จำนวน ๑ หน่วย และสามารถเพิ่มขยายได้ไม่น้อยกว่า ๒๑ GB
- ๕.๔.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๕.๔.๖ ระบบ Bios ของเครื่องคอมพิวเตอร์ต้องสามารถแสดงหมายเลขเครื่อง (Serial Number) ที่ตรงกับหมายเลขที่ติดมากับตัวเครื่องได้
- ๕.๔.๗ มี Hardware หรือ Firmware ทำหน้าที่เข้ารหัสและถอดรหัสข้อมูลโดยเฉพาะตามมาตรฐาน TPM ๒.๐ หรือดีกว่า Build in เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล
- ๕.๔.๘ มี Slot แบบ M.๒ card จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ Slots หรือดีกว่า
- ๕.๔.๙ มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย (Network Interface) ชนิดความเร็ว ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Mbps ตามมาตรฐาน RJ-๔๕
- ๕.๔.๑๐ มีการทำงานแบบเครือข่ายไร้สายตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๑.๑๑ แบบ ax/ac/b/g/n หรือดีกว่า
- ๕.๔.๑๑ สนับสนุนการทำงานแบบเชื่อมต่อสัญญาณแบบ Bluetooth v๕.๐ หรือดีกว่า
- ๕.๔.๑๒ มีส่วนเชื่อมต่ออุปกรณ์ภายนอก (I/O Interface) แบบ USB Port จำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง ในจำนวนนี้จะต้องมี USB ๓.๐ อย่างน้อย ๒ ช่อง หรือดีกว่า







- ๕.๔.๑๓ มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐p FHD (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ pixel)
- ๕.๔.๑๔ มีลำโพงที่ติดตั้งมากับตัวเครื่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว
- ๕.๔.๑๕ มีช่องเชื่อมต่อลำโพงภายนอกและไมค์โครโฟน ชนิด Jack ๓.๕ มิลลิเมตร หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๔.๑๖ Keyboard ใช้หัวเชื่อมต่อแบบ USB โดยตรง เป็นแบบ USB Keyboard โดยมีตัวอักษรทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษพิมพ์อยู่บนแป้นพิมพ์อย่างถาวร
- ๕.๔.๑๗ Mouse เป็นชนิด Optical Mouse ที่มีปุ่ม Scroll Wheel โดยใช้หัวเชื่อมต่อแบบ USB
- ๕.๔.๑๘ ตัวเครื่อง Keyboard และ Mouse ต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกัน โดยประทับตราเครื่องหมายการค้านั้นไว้บนอุปกรณ์อย่างถาวรจากโรงงานผลิต
- ๕.๔.๑๙ ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า FCC หรือเทียบเท่า พร้อมเอกสารรับรอง
- ๕.๔.๒๐ ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัย UL หรือเทียบเท่า พร้อมเอกสารรับรอง
- ๕.๔.๒๑ ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน ENERGY STAR ๘.๐ หรือดีกว่า พร้อมเอกสารรับรอง
- ๕.๔.๒๒ ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม EPEAT ไม่ต่ำกว่าระดับ Silver
- ๕.๔.๒๓ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑-๒๐๑๕ และ ISO ๑๔๐๐๑-๒๐๑๕ Series พร้อมเอกสารรับรอง
- ๕.๔.๒๔ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องมีระบบ ONLINE SUPPORT ที่ให้บริการ DOWNLOAD DRIVER ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทางอินเทอร์เน็ต โดยผู้เสนอราคาต้องระบุ URL มาในเอกสารการเสนอราคา
- ๕.๔.๒๕ ต้องรับประกันผลิตภัณฑ์ (อุปกรณ์ทั้งหมด) เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (On Site Service) โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา
- ๕.๔.๒๖ ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

๕.๕ บุคลากรในโครงการ

ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่มีความชำนาญในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งต้องประจำโครงการที่ยื่นเสนอราคาในครั้งนี้ โดยมีคุณสมบัติด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สาขา	จำนวน	ประสบการณ์ (ปี)
๑	ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑	๕
๒	ผู้ช่วยผู้จัดการฯ (Assistant Project Manager)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑	๓
๓	ที่ปรึกษาโครงการ (Project Consultant)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑	๑๐

จกนจกน

๔/๖ ๒๖

๒๖/๖

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สาขา	จำนวน	ประสบการณ์ (ปี)
๔	ผู้ประสานงานโครงการ (Project Coordinator)	ปริญญาตรี	ไม่จำกัดสาขา	๑	๒
๕	เลขานุการโครงการ (Project Secretary)	ปริญญาตรี	ไม่จำกัดสาขา	๑	๒
๖	นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่ เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี สารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑	๕
๗	นักเขียนโปรแกรม (Programmer)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่ เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี สารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๖	๕
๘	นักทดสอบระบบ (Software Tester)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่ เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี สารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๓	๓
๙	นักออกแบบ UX/UI (UX / UI Designer)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่ เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี สารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๒	๓
๑๐	นักออกแบบฐานข้อมูล (Database Designer)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่ เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี สารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑	๕

มีบุคลากรในทีมพัฒนาและออกแบบระบบอย่างน้อย ๑ คน ที่ผ่านการอบรมและมีหนังสือรับรองการผ่านการอบรมมาตรฐานระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (ISO ๒๗๐๐๑) โดยผู้เสนอราคาจะต้องแสดงหลักฐานมาพร้อมกับการเสนอข้อมูลด้านเทคนิค

๖. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๖.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง







- (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้เข้าร่วม ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าเข้าร่วม และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้เข้าร่วมแล้วแต่กรณี
 - (๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารอื่นๆ
 - (๕) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ
- ๖.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
 - (๒) ข้อเสนอทางเทคนิคแจกแจงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามขอบเขตงาน ข้อ ๕ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๓) รายละเอียดบุคลากรในการดำเนินงานโครงการ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๕ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๔) สำเนาหนังสือรับรองผลงานและสัญญา
 - (๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

๗. การเสนอราคา และกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ

- ๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)
- ๗.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่งค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว
ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- ๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
- ๗.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในขอบเขตของงาน
- ๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวันที่ เวลา ที่ประกาศกำหนด และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

๐๖๖๖๖๖

๕/

๕/

๐๖๖๖๖๖

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๗.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท.

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๘. งบประมาณ

เป็นจำนวนเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา



๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

- ๑๐.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. จะพิจารณาตัดสินโดย ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
- ๑๐.๒ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. จะพิจารณาตัดสินโดย เลือกรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด
- ๑๐.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๗ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๘ หรือไม่นำเสนอโครงการ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้น
- ๑๐.๔ ผู้เสนอราคาที่ผ่านมาการตรวจสอบคุณสมบัติและการยื่นหลักฐานข้อเสนอ จะต้องนำเสนอโครงการตามขอบเขตของงาน เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาต่อคณะกรรมการฯ ตามวันและเวลาที่ คณะกรรมการฯ กำหนดในหนังสือเชิญนำเสนอโครงการ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ นาที ณ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. ๒๕๖ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ โดยผู้เสนอราคาจะต้องเตรียมอุปกรณ์มา นำเสนอเอง
- ๑๐.๕ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคารายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด โดยมีสัดส่วนน้ำหนักด้านคุณภาพ (ข้อเสนอทางเทคนิค) ร้อยละ ๘๐ และสัดส่วนน้ำหนักด้านราคา ร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาเกณฑ์คุณภาพ ดังนี้
- ๑๒.๕.๑ พิจารณาราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ (๑๐๐ คะแนน)
- ๑๒.๕.๒ พิจารณาคะแนนรวมด้านคุณภาพกำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ (๑๐๐ คะแนน)

การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

(๑) คุณสมบัติของบุคลากรที่ร่วมงาน ๓๐ คะแนน โดยพิจารณาคะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ มีเอกสารแสดงรายละเอียดข้อมูลของบุคลากร ครบตามจำนวนบุคลากรที่กำหนด และบุคลากรที่เสนอมามีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขทุกคน	๓๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงเอกสารรายละเอียดของบุคลากร ตามขอบเขตของงาน เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา ประวัติการทำงาน เป็นต้น โดยจัดทำเป็น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร และการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนอได้
๑.๒ มีเอกสารแสดงรายละเอียดข้อมูลของบุคลากร ไม่ครบตามจำนวนบุคลากรที่กำหนด หรือบุคลากรที่เสนอมามีคุณสมบัติไม่ตรงตามเงื่อนไข	๑๕		

งานสอน

๒/๖

๒/๖

๒/๖

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๓ ไม่มีหลักฐานมาแสดงหรือมีหลักฐานแต่รายละเอียดไม่ครบถ้วน	๐	รูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือ Canva	ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒) แผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน ๕๐ คะแนน โดยพิจารณาคะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑ แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน อย่างชัดเจน ครบถ้วน และสามารถปฏิบัติงานได้จริง พร้อมแสดงตัวอย่างระบบฯ (Mockup Design) ตามที่กำหนด	๕๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการ ตามขอบเขตการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือ Canva	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนอได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒.๒ แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน อย่างชัดเจน ครบถ้วนตามที่กำหนด พร้อมแสดงตัวอย่างระบบฯ (Mockup Design) ตามที่กำหนด	๓๐		
๒.๓ แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน และไม่ได้แสดงตัวอย่างระบบหรือตัวอย่างระบบที่ไม่สมบูรณ์ตามขอบเขตงานที่กำหนด	๒๐		
๒.๔ ไม่แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน	๐		

(๓) ประสิทธิภาพการทำงาน ๒๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓.๑ จำนวนสัญญา ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๓.๑.๑ จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา ที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณ ในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วย
๓.๑.๒ จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณ	๘	









เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
หรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๓ สัญญา		วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วโดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวน สัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงาน ของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด
๓.๑.๓ จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๒ สัญญา	๖	
๓.๑.๔ จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๑ สัญญา	๔	

๓.๒ ประสิทธิภาพด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๓.๒.๑ ตัวอย่างประสิทธิภาพการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มากกว่าหรือเท่ากับ ๕ ระบบ	๑๐	เอกสารตัวอย่างการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมแสดงตัวอย่างการทำงานของแต่ละระบบ
๓.๒.๒ ตัวอย่างประสิทธิภาพการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ น้อยกว่า ๕ ระบบ	๕	
๓.๒.๓ ไม่มีตัวอย่างประสิทธิภาพการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๐	

ตัวอย่างการคิดคะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคา

- (๑) คะแนนด้านคุณภาพและด้านราคา มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- (๒) โดยกำหนดอัตราส่วนระหว่างคะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคา เช่น
 - คะแนนด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐
 - คะแนนด้านราคา ร้อยละ ๒๐
- (๓) การคิดคะแนนด้านคุณภาพ ให้หน่วยงานของรัฐนำคะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพมาคำนวณในส่วนของคะแนนด้านคุณภาพ โดยมีวิธีการคำนวณ ดังนี้






$$\frac{(\text{คะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพ} \times \text{อัตราส่วนของคะแนนด้านคุณภาพ})}{100} = \dots\dots\dots \text{คะแนน}$$

เช่น หากได้คะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพ จำนวน ๙๐ คะแนน จะคิดเป็นจำนวน ๗๒ คะแนน ของคะแนนด้านคุณภาพ (๙๐ x ๘๐)

๑๐๐

(๔) การให้คะแนนด้านราคา

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนด้านราคา	คะแนน
๑) ผู้เสนอราคาต่ำสุด	๑๐๐
๒) ผู้เสนอราคารายอื่นลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้	
$\frac{(\text{ราคาของผู้เสนอรายอื่น} - \text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด}) \times 100}{\text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด}} = \text{คะแนน}$	

เช่น โครงการ A มีผู้ยื่นข้อเสนอจำนวน ๔ ราย ได้แก่ บริษัท ก บริษัท ข บริษัท ค และบริษัท ง ซึ่งแต่ละรายเสนอราคา ดังนี้

บริษัท ก เสนอราคา ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

บริษัท ข เสนอราคา ๒๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท

บริษัท ค เสนอราคา ๒๐,๗๕๐,๐๐๐ บาท

บริษัท ง เสนอราคา ๒๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท

พิจารณาได้ว่า บริษัท ก เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ส่วนผู้เสนอราคารายอื่นให้คำนวณ ดังนี้

บริษัท ข
$$\frac{100 - ((20,200,000 - 20,000,000) \times 100)}{20,000,000} = ๙๙ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ค
$$\frac{100 - ((20,750,000 - 20,000,000) \times 100)}{20,000,000} = ๙๖.๒๕ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ง
$$\frac{100 - ((21,020,000 - 20,000,000) \times 100)}{20,000,000} = ๙๔.๙๐ \text{ คะแนน}$$

จากนั้นให้หน่วยงานของรัฐนำคะแนนที่ได้มาคำนวณในส่วนของคะแนนด้านราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ โดยมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

บริษัท ก
$$\left(\frac{(๙๙ \times ๒๐)}{100} \right) = ๒๐ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ข
$$\left(\frac{(๙๙.๘๐ \times ๒๐)}{100} \right) = ๑๙.๙๖ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ค
$$\left(\frac{(๙๖.๒๕ \times ๒๐)}{100} \right) = ๑๙.๒๕ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ง
$$\left(\frac{(๙๔.๙๐ \times ๒๐)}{100} \right) = ๑๘.๙๘ \text{ คะแนน}$$

สมชาย   

- ๑๐.๖ การพิจารณาข้อเสนอด้านราคา โดยข้อเสนอด้านราคาที่ดีที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วน ความแตกต่างของระหว่างข้อเสนอราคาของรายนั้นกับข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด
- ๑๐.๗ ผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนน้ำหนักรวมด้านคุณภาพและราคามากที่สุด จะได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้ชนะในงานจ้างครั้งนี้
- ๑๐.๘ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้
- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทาง ระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท.
 - (๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
- ๑๐.๙ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง
- ๑๐.๑๐ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่ายื่นข้อเสนอ กระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอ ราคาแทน เป็นต้น
- ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กกท. มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอราย



นั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จาก กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท.

๑๐.๑๑ ก่อนลงนามในสัญญา กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. อาจประกาศยกเลิกการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์หากปรากฏ ว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการ ประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ ยื่นข้อเสนอราย อื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา หรือทำข้อตกลงเป็น หนังสือกับกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้อง วางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ เงินสด

๑๑.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือ จะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๑.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตาม ตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

๑๒.๑ **งวดที่ ๑** ส่งมอบงานภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างชำระเงิน เป็นจำนวนเงิน ในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างจัดส่งแผนการ ดำเนินโครงการ และจัดส่งรายงานผลการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- แผนการดำเนินงานและผังการบริหารโครงการ (Master Plan)
- แผนการสำรวจความต้องการ
- แผนการออกแบบระบบฯ
- แผนการติดตั้งระบบ
- แผนการทดสอบระบบ



- แผนการฝึกอบรม รายงานการศึกษากระบวนการทำงานภายในที่เกี่ยวข้องกับระบบฯ และตัวอย่าง UX/UI ระบบ ประกอบด้วย Sitemap ของระบบ โครงสร้างสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ โครงร่าง (Mock up Design) Wireframe ของระบบ Data flow ของระบบ และการออกแบบฐานข้อมูล (Database) เสร็จและส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๗ ชุด พร้อมบันทึกใน External Harddisk ในรูปแบบ SSD จำนวน ๑ ชุด (ขนาดไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕๐๐GB) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑๒.๒ **งวดที่ ๒** ส่งมอบงานภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างชำระเงินเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๑ - ๕.๓ และส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๕ แล้วเสร็จ และส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๗ ชุด พร้อมบันทึกใน External Harddisk (ขนาดไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕๐๐GB) ในรูปแบบ SSD จำนวน ๑ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑๒.๓ **งวดที่ ๓** ส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างชำระเงินเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานในการทดสอบระบบที่พัฒนาขึ้น (UAT) และส่งมอบงานที่พัฒนาทั้งหมด พร้อมการฝึกอบรมตามขอบเขตข้อที่ ๕.๔ พร้อมส่งมอบชุดคำสั่ง (Source Code) แล้วเสร็จ และส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๗ ชุด พร้อมบันทึกใน External Harddisk (ขนาดไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕๐๐GB) ในรูปแบบ SSD จำนวน ๑ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การส่งมอบงานให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาตามที่เห็นสมควร

๑๓. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๑๓.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๓.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ ๑๔.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๔. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๔.๑ ผู้ยื่นเสนอราคา ต้องประกันประกันคุณภาพของอุปกรณ์และระบบที่พัฒนาไม่น้อยกว่า ๑ ปี จากวันที่ได้มีการส่งมอบแก่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๔.๒ ในระหว่างการรับประกัน ผู้ยื่นเสนอราคาต้องดำเนินการส่งบุคลากร ที่มีความรู้ และเชี่ยวชาญในการดูแล รักษา หรือแก้ปัญหาในด้านการใช้งานของตัวระบบที่พัฒนาเข้ามายังสถานที่ที่กำหนด เมื่อกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ มีการร้องขอ โดยมีระยะเวลาในการรับประกันการบำรุงรักษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

- ๑๔.๓ ในระหว่างการรับประกัน กรณีที่มีเครื่องหรืออุปกรณ์บกพร่องไม่สามารถใช้งานได้ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้เข้ามาดำเนินการจัดการซ่อมแซม แก้ไขให้สามารถใช้งานได้ได้ตามสภาพปกติ ภายใน ๔๘ ชั่วโมง
- ๑๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีบุคลากรสำหรับการให้คำปรึกษา หรือสอบถามปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการใช้งานตลอดระยะเวลาการรับประกัน

๑๕. ขอสวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

- ๑๕.๑ เงินค่าจ้างสำหรับการจัดจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท.
การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น
- ๑๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๑๒ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้อยจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้อยให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ๑๕.๓ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)
- ๑๕.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม
- ๑๕.๕ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีดังต่อไปนี้ได้โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อยค่าเสียหายใดๆ จากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ไม่ได้
- (๑) กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ไม่ได้ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป
 - (๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
 - (๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ
 - (๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ



๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์ทรัพย์สินทางปัญญา

- ๑๖.๑ ซอฟต์แวร์ระบบงานที่พัฒนาเสร็จแล้ว และได้ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งาน เผยแพร่ให้กิจการของผู้ว่าจ้างได้ตลอดไป
- ๑๖.๒ ซอฟต์แวร์ระบบงานใด ๆ ที่เกิดขึ้น และไม่มีลิขสิทธิ์อยู่ก่อนแล้วในการพัฒนาระบบงาน ที่ส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะใช้ได้ตลอดไป
- ๑๖.๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำการคอมไพล์รหัสโปรแกรมทั้งหมดต่อหน้าเจ้าที่ผู้ดูแลระบบ และส่งมอบรหัสโปรแกรม (Source Code) ทั้งหมดของระบบที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุง เป็นเวอร์ชันล่าสุดให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระบบในลักษณะต่อยอดต่อไป
- ๑๖.๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญากับผู้ว่าจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิโดยถูกต้องชอบธรรมในการใช้ซอฟต์แวร์ที่เสนอ
- ๑๖.๕ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่มีสิทธินำซอฟต์แวร์ระบบงานที่พัฒนาให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือซอฟต์แวร์ที่ผู้ว่าจ้างใช้งานอยู่ไปจำหน่าย เผยแพร่ หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับความเห็นชอบ เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน

๑๗. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๘. คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน รายชื่อดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวกิม นครศรี | ประธานกรรมการ |
| หัวหน้างานส่วนกองทุนกีฬา | |
| ๒. นายอดิทัต บุญธิมา | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กกท. | |
| ๓. นายวชิรศักดิ์ ศักดิ์บริบูรณ์เดช | กรรมการ |
| พนักงานกองทุนพัฒนากีฬาแห่งชาติ | |
| ๔. นางสาววิริญา ศรีวรรณนธ์ | กรรมการ |
| พนักงานกองทุนพัฒนากีฬาแห่งชาติ | |
| ๕. นายปกรณ์ วงษ์เวช | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานกองทุนพัฒนากีฬาแห่งชาติ | |

๑๙. การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สำหรับผู้สนใจที่ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการร่างขอบเขตของงานฉบับนี้ สามารถสอบถามได้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ info@nsdf.or.th หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๑๘๖ ๗๑๑๑ ต่อ ๗๗๖๙ ทั้งนี้ ระยะเวลาในการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมให้เป็นไปตามเงื่อนไขใน เอกสารประกวดราคา

