

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการประชาสัมพันธ์และดูแลการตลาดออนไลน์
เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ
ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ (National Sports Development Fund) อันประกอบไปด้วย กองทุนการศึกษาของนักกีฬา กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และกองทุนสวัสดิการนักกีฬา ซึ่งถูกรวบรวมและจัดตั้งขึ้น จากความประสงค์ของรัฐบาล ที่เล็งเห็นถึงความสำคัญของการสนับสนุนการพัฒนาการกีฬาของชาติ เพื่อดำเนินการเพิ่ม ศักยภาพ และประสิทธิภาพทางการกีฬา รวมทั้งส่งเสริมสวัสดิการอันเป็นประโยชน์ พร้อมบำรุงรักษา เพิ่มพูนขวัญและ กำลังใจของเหล่านักกีฬาในประเทศ อีกทั้งต้องการพัฒนาการกีฬาของประเทศเพื่อก้าวเข้าสู่มาตรฐานสากลอย่างเป็น ระบบ ด้วยเหตุนี้ ภาครัฐจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการบริหารจัดการกองทุนกีฬาในการกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.) เพื่อจัดสรรงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการกีฬาของชาติ ตลอดจน ดำเนินงานให้การบริหารงานของกองทุนทั้งหมดมีความเป็นเอกภาพ โดยต้องมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการกีฬา แห่งชาติ และนโยบายด้านการกีฬาของรัฐ ทั้งนี้ในการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความสนใจ ความเข้าใจ และความตระหนัก ถึงข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์ภายในกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และประชาชนทั่วไป ดังนั้นกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนา และปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การเผยแพร่ข่าวสารทั้งเชิง ข้อมูลและเชิงการตลาด รวมถึงกิจกรรมผ่านไปยังสื่อช่องทางต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบนพื้นที่โซเชียลมีเดียในรูปแบบ ออนไลน์ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อกลุ่มเป้าหมายมีความสนใจรับรู้ ทำความเข้าใจ และสื่อสารกับทางหน่วยงานได้อย่าง ครอบคลุม กว้างขวาง และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

ในสังคมปัจจุบันที่โซเชียลมีเดียออนไลน์สามารถทำให้การเข้าถึงและการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารเป็นไปได้ อย่างรวดเร็วและสะดวกสบาย จึงไม่อาจปฏิเสธได้ว่าโซเชียลมีเดียออนไลน์ ถือเป็นอีกหนึ่งช่องทางเป้าหมายที่ดีและ เหมาะสมที่สุดสำหรับนำมาใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในยุคโลกาภิวัตน์โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การตลาดออนไลน์ (Online Marketing) ซึ่งกำลังเป็นที่นิยมอย่างแพร่หลายและมีอิทธิพลอย่างมากต่อสายงานการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เนื่องจากเป็นกระบวนการสื่อสารที่กลุ่มเป้าหมายปลายทางเกิดความสนใจ และสามารถเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการนำเสนอได้ อย่างกว้างขวางกว่าการทำการตลาดในรูปแบบดั้งเดิม (Off-line Marketing) ด้วยเหตุนี้จึงคาดหวังว่าการวางแผน ดำเนินงานเพื่อทำการตลาดผ่านสื่อออนไลน์จะสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร จากกองทุน พัฒนาการกีฬาแห่งชาติของกลุ่มเป้าหมายให้มีความรวดเร็วและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติมีความประสงค์ดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์และดูแลการตลาดผ่าน ช่องทางสื่อออนไลน์ ผ่านการสรรหาว่าจ้างหน่วยงานหรือบริษัทชั้นนำที่มากด้วยประสบการณ์ รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญใน สายงานด้านสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ร่วมสมัยทั้งการประชาสัมพันธ์กีฬาของประเทศไทย เพื่อ ประชาสัมพันธ์ในประเทศไทย อาทิเช่น Facebook, YouTube และ TikTok ที่กำลังอยู่ในกระแสนิยม เป็นต้น โดยจะมี การร่วมวางแผนเพื่อเพิ่มกลยุทธ์ทางด้านประชาสัมพันธ์การตลาดออนไลน์ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ทั้งนี้เพื่อให้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติสามารถนำเสนอสื่อเพื่อทำการประชาสัมพันธ์ออนไลน์หลากหลายรูปแบบ และสร้างสรรค์ ที่สามารถเข้าถึงและขยายฐานกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

 *Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Kanapang'.*

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาสื่อออนไลน์ทุกรูปแบบของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ให้มีความแปลกใหม่ น่าสนใจ และทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ

๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ผ่านโซเชียลมีเดียทางการกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ อาทิ Facebook, YouTube, Twitter, Instagram และ TikTok เป็นต้น

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร โดยการทำการตลาดออนไลน์ผ่านโซเชียลมีเดียทุกช่องทาง

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ สร้างการรับรู้และภาพลักษณ์ที่ดี ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียออนไลน์

๓.๒ เพื่อให้สื่อโซเชียลมีเดียออนไลน์หลักของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ เป็นศูนย์กลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานประเภทเดียวกันกับการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ ความชำนาญ ในการผลิตรายการ ผลงานโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ประกอบกิจการด้านโฆษณาประชาสัมพันธ์ เป็นผู้ผลิตรายการโดยตรง ด้านการผลิตวีดิทัศน์ หรือ คลิป Content ผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ไปสู่ประชาชนอย่างมืออาชีพ หรือเคยดำเนินงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน โดยมีเอกสารอ้างอิงได้ และมีวงเงินตามสัญญาในฉบับเดียวไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยต้องมีหนังสือรับรองและสำเนาสัญญาตามวงเงินแนบมาด้วย

 Ponnarong

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขอบเขตและเงื่อนไขการดำเนินงาน ครอบคลุมดังนี้

๕.๑ การดำเนินการนำเสนอแผนกลยุทธ์หลัก ซึ่งประกอบด้วยแผนปฏิบัติงานการประชาสัมพันธ์ ซึ่งรวมถึงการใช้สื่อและเครื่องมือทางการตลาดที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อโครงการ โดยการนี้จะต้องนำเสนอแผนงานแบบองค์รวม ประกอบด้วย การร่างหรือกรอบแนวคิดการทำเนื้อหา (Content) กลยุทธ์วางแผนทางการตลาด (Marketing Strategies) ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของโครงการ และเพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดผ่านการประชาสัมพันธ์ เชิญชวนให้เกิดความสนใจในข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ โดยแผนงานและกลยุทธ์ดังกล่าว ถูกจัดแบ่งออก เป็น ๓ หัวข้อหลัก ได้แก่

- (๑) แผนกลยุทธ์ในการใช้สื่อออนไลน์ (Media Channel Strategies)
- (๒) แผนกลยุทธ์ด้านกรอบแนวคิดของเนื้อหา (Content Framework)
- (๓) แผนกลยุทธ์การใช้เครื่องมือทางการตลาด (Marketing Tools) เพื่อช่วยเสริมประสิทธิภาพ

ให้กับการวางแผนงาน

โดยการเสนอแผนนั้น ต้องนำการประเมินพร้อมวิเคราะห์การดำเนินการทุก ๑ เดือน และต้องมีการเปรียบเทียบ (หรือ Benchmark) กับสื่อออนไลน์อื่นที่อยู่ในบรรทัดฐานเดียวกัน และต้องนำการวิเคราะห์นั้น มาปรับเป็นแผนใหม่ทุก ๒ เดือน เพื่อให้การทำการประชาสัมพันธ์ออนไลน์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๕.๒ การบริหารจัดการและพัฒนาเนื้อหาประชาสัมพันธ์ (Content) และโซเชียลมีเดียทางการของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ให้เป็นประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ต้องกำหนดสร้างสรรค์ รูปแบบการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในสื่อออนไลน์ทุกช่องทางโดยให้มีความเหมาะสมตามรูปแบบ โดยนำเสนอด้วยวิธีการโพสต์เนื้อหา หรือบทความต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบตัวอักษร ภาพนิ่งภาพ เคลื่อนไหว คลิปวิดีโอ หรือไฟล์เสียง ตลอดจนออกแบบจัดกิจกรรมหรือแคมเปญออนไลน์ เพื่อชักชวนดึงดูดความสนใจของกลุ่มเป้าหมายให้เข้ามามีส่วนร่วมบนสื่อของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ตลอดกรอบระยะเวลาโครงการ

โดยบัญชีผู้ใช้งานทางการ (Official Account) ในโซเชียลมีเดียของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการ ได้แก่

- (๑) Official Facebook Fanpage: กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- (๒) Official Twitter: กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- (๓) Official YouTube Channel: กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- (๔) Official TikTok: กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- (๕) Official Instagram: กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างต้องให้บริการด้านการบริหารจัดการ (Administrator) ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ การตอบข้อซักถามจากผู้เข้ามาติดต่อเยี่ยมชมโซเชียลมีเดีย รวมทั้งออกแบบจัดกิจกรรมหรือแคมเปญออนไลน์ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างผู้ติดตามโซเชียลมีเดีย ตลอดระยะเวลาโครงการ

๕.๓ การดูแลรักษา Account โซเชียลมีเดียออนไลน์ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ให้มีความปลอดภัย รวมถึงมีมาตรการในการป้องกันไม่ให้ระบบ Account โซเชียลมีเดียออนไลน์ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ เสียหาย หายไป หรือถูก Hack

๕.๔ การบริหารจัดการ Official Facebook Fanpage ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ทำการประชาสัมพันธ์ Official Facebook Fanpage เพื่อเพิ่มตัวเลขจำนวนผู้ติดตาม (Followers) หรือกดชื่นชอบ (Like) โดยจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐,๐๐๐ Likes

(๒) ผลิตเนื้อหา ในรูปแบบวิดีโอ ความยาว ๑-๒ นาที จำนวน ๒ ชุด โดยต้องมีการจัดทำ Story board และได้รับการพิจารณาอนุมัติจากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติก่อนดำเนินการผลิต

๓๓



(๓) ดำเนินการเผยแพร่วิดีโอประชาสัมพันธ์ในช่อง Facebook ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติในรูปแบบ Facebook Boost Post โดยมียอดการเข้าถึงรวมไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ reach ในระยะเวลาการดำเนินโครงการ

(๔) ดำเนินการออกแบบและผลิตภาพปก (Cover Photo) สำหรับ Official Facebook Fanpage ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้น

(๕) ดำเนินการผลิตและสร้างสรรค์ เนื้อหาสำหรับสื่อ (Media Content) ในรูปแบบ ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งจัดทำสื่อกราฟิกประกอบเนื้อหา (Artwork) เพื่อสร้างความสนใจและทันสมัยตามกระแสนิยมในปัจจุบัน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

(๖) เนื้อหาและสื่อต่าง ๆ ต้องมีจำนวนการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ reach หลังจกสิ้นสุดโครงการ

(๗) ดำเนินการจัดทำแผนเพื่อวางกลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์ครอบคลุมตามประเด็นที่กองทุน กำหนด (Key Messages) อย่างน้อย ๒ ครั้ง ผ่านสื่อออนไลน์หรือบุคคลสาธารณะ (KOL หรือ Influencer) ที่มีการสร้าง เนื้อหา(Content)เชิงบวก เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และไม่มีเนื้อหาที่ขัดต่อศีลธรรมประเพณีสื่อในรูปแบบวิดีโอ ภาพนิ่ง อัลบั้มภาพ และบทความ ตามความเหมาะสม โดยการให้สื่อหรือบุคคลสาธารณะผลิตเนื้อหาในสไตล์ของตัวเอง (Collaboration or Tie-in Content) โดยหาพื้นที่โฆษณาตามสื่อออนไลน์ Facebook Page จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ แพนเพจ ดังนี้

(๗.๑) แพนเพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ คน ไม่น้อยกว่า ๑ แพนเพจ

(๗.๒) แพนเพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน ไม่น้อยกว่า ๒ แพนเพจ

(๗.๓) แพนเพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน ไม่น้อยกว่า ๓ แพนเพจ

(๗.๔) Youtube ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ subscribers จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

(๗.๕) Website ที่มีผู้ชมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ UIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เว็บไซต์

นอกจากกลยุทธ์การใช้บุคคลสาธารณะในการทำ Collaboration or Tie-in Content แล้ว ยังต้องวางแผนการทำประชาสัมพันธ์ลักษณะ Cross Media กับบุคคลสาธารณะเหล่านั้น หรือ ท่านอื่นๆ ด้วย เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ให้กับสื่อออนไลน์ของกองทุนฯ ซึ่งต้องวางแผนการดำเนินงานที่รวมถึงรูปแบบหรือเทคนิคในการดำเนินการดังกล่าว

๕.๕ การบริหารจัดการ Official Twitter กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ทำการประชาสัมพันธ์ Official Twitter เพื่อเพิ่มตัวเลขของจำนวนผู้ติดตาม (Followers) โดยจำนวนที่คาดหวังไว้ต้องไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ Followers

(๒) ดำเนินการโพสต์ (Tweet) ข้อมูลข่าวสาร และเนื้อหาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์พร้อมผลิตภาพกราฟิกประกอบ (Artwork) ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ จำนวน ๑๐๐ ครั้ง

(๓) ดำเนินการเผยแพร่ (Retweet) ข้อมูลข่าวสาร และเนื้อหาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ทั้งต่อทางกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และสาธารณชน โดยข้อมูลนั้นต้องมีความน่าเชื่อถือและได้รับการตรวจสอบอย่างถี่ถ้วน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลข่าวสารต้องไม่สร้างความแตกแยก เสียหายให้กับบุคคลอื่นและสังคม จำนวนอย่างน้อย ๓๐ ครั้ง

(๔) ดำเนินการผลิตและออกแบบภาพปก (Cover Photo) สำหรับ Official Twitter กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ จำนวน ๒๐ ชิ้น

๕.๖ การบริหารจัดการ Official YouTube กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ทำการประชาสัมพันธ์ Official YouTube เพื่อเพิ่มตัวเลขของจำนวนการติดตาม (Subscribes) โดยจำนวนที่คาดหวังไว้ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ Subscribe และมียอดเข้าชมไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ Views






(๒) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลข่าวสาร ภาพเคลื่อนไหว และประมวลภาพกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเผยแพร่ลงใน Official YouTube Channel ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติตลอดระยะเวลาโครงการ

(๓) ดำเนินการผลิตและออกแบบภาพปก (Cover Photo) สำหรับ Official YouTube Channel ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ จำนวน ๑๕ ชิ้น

(๔) ดำเนินการผลิตและสร้างสรรค์ เนื้อหาสำหรับสื่อ (Media Content) ในรูปแบบ ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ เพื่อสร้างความสนใจและทันสมัยตามกระแสนิยมในปัจจุบัน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

นอกจากกลยุทธ์การใช้บุคคลสาธารณะในการทำ Collaboration or Tie-in Content แล้ว ยังต้องวางแผนการทำประชาสัมพันธ์ลักษณะ Cross Media กับบุคคลสาธารณะเหล่านั้น หรือ ท่านอื่นๆ ด้วยเพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ให้กับสื่อออนไลน์ของกองทุนฯ ซึ่งต้องวางแผนการดำเนินงานที่รวมถึงรูปแบบหรือเทคนิคในการดำเนินการดังกล่าว

๕.๗ การบริหารจัดการ Official TikTok กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ทำการประชาสัมพันธ์ Official TikTok เพื่อเพิ่มตัวเลขของจำนวนผู้ติดตาม (Followers) โดย จำนวนที่คาดหวังไว้ต้องไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ Followers และมียอดเข้าชมไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ Views

(๒) ดำเนินการผลิตและสร้างสรรค์ เนื้อหาสำหรับสื่อเคลื่อนไหว (Motion Media Content) เพื่อสร้างความสนใจและทันสมัยตามกระแสนิยมในปัจจุบัน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้ง ตลอดระยะเวลาโครงการ

๕.๘ การบริหารจัดการ Official Instagram กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ทำการประชาสัมพันธ์ Official Instagram เพื่อเพิ่มตัวเลขของจำนวนผู้ติดตาม (Followers) โดย จำนวนที่คาดหวังไว้ต้องไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ Followers

(๒) ดำเนินการผลิตและสร้างสรรค์ เนื้อหาสำหรับสื่อเคลื่อนไหว (Motion Media Content) เพื่อสร้างความสนใจและทันสมัยตามกระแสนิยมในปัจจุบัน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้ง ตลอดระยะเวลาโครงการ

๕.๙ ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและข้อคิดเห็นในการใช้งานจากผู้ใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ โดยต้องทำการวิเคราะห์และประมวลผลการทำงานตลอดทั้งโครงการ และข้อเสนอแนะแนวทางในการดำเนินงานของปีงบประมาณถัดไป เพื่อให้การบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้น โดยต้องมีกลุ่มตัวอย่างที่ตอบสนองสอบถาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย

๖. งบประมาณ

เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง

๓๐/๓

๘. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

กำหนดตามรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นสำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนกับภาครัฐ (e-GP) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๔.๑๑ เท่านั้น)

(๓) ข้อเสนอทางเทคนิครายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕ จำนวน ๕ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๙. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

๙.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๙.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย ๒ ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาได้แก่

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนัก ร้อยละ ๘๐ โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

Raynapan

mrh

ลำดับ	ข้อพิจารณา	๑๐๐ คะแนน
๑	การเสนอแนวคิดและรูปแบบการนำเสนอภาพรวม ๑.๑ แนวความคิด รูปแบบ การนำเสนอ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ซึ่งสอดคล้องกับ จุดประสงค์ของงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความน่าสนใจของงาน (๒๐ คะแนน) ๑.๒ กลยุทธ์การวางแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ (๑๐ คะแนน) ๑.๓ ประสิทธิภาพการเผยแพร่ การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย (๑๐ คะแนน)	๔๐
๒	ความพร้อมขององค์กรในการดำเนินงาน / ทีมงาน / การประชาสัมพันธ์ ๒.๑ แผนการดำเนินงานและขั้นตอนการดำเนินโครงการ (๑๕ คะแนน) ๒.๒ ประวัติทีมงานบุคลากร (๕ คะแนน) ๒.๓ ลักษณะการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (๑๕ คะแนน)	๓๕
๓	ประวัติผลงานและประสบการณ์ขององค์กร ๓.๑ ประวัติผลงานและประสบการณ์ (๑๕ คะแนน) พิจารณาจากประสบการณ์และผลงานของบริษัทที่เป็นผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ (จำนวนปีของประสบการณ์และจำนวนสัญญาจ้าง) ๓.๒ ประวัติองค์กร (๕ คะแนน)	๒๐
๔	ข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ภาครัฐได้ประโยชน์	๕

ทั้งนี้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะนำคะแนนทั้ง ๒ ตัวแปรมาคำนวณเป็นร้อยละเพื่อพิจารณาผลกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนการพิจารณาผลที่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

๙.๓ คณะกรรมการฯ จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามข้อ ๔ และการยื่นหลักฐานการเสนอราคาตามข้อ ๘ หากผู้เสนอราคามีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไว้ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๘ หรือไม่มานำเสนอโครงการ จะไม่พิจารณาด้านราคาและเกณฑ์คุณภาพ เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. เท่านั้น

๙.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอโครงการตามข้อกำหนดดังกล่าว เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาต่อคณะกรรมการฯ ตามวัน เวลา ที่คณะกรรมการฯ กำหนด ภายใน ๕ วันนับถัดจากวันที่เสนอราคา ณ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย ๒๘๖ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒๐ นาที โดยผู้เสนอราคาต้องเตรียมอุปกรณ์มานำเสนอเอง

๙.๕ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๙.๖ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญาหรือข้อตกลง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหรือข้อตกลงหากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๙.๗ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่งานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีผู้ชนะการเสนอราคา เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท.

๙.๘ ก่อนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา หรือไม่สามารถแสดงเอกสารหลักฐานต่อคณะกรรมการหรือการกีฬาแห่งประเทศไทยได้ครบถ้วนตามกำหนด

๑๐. การเสนอราคาและการส่งมอบ

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือโดยไม่มีการขูดลบหรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตกแต่ง แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๑๐.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมหรือต่อหน่วย หรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่นๆ ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ชั้น ๓

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่รับหนังสือแจ้งจาก กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ให้เริ่มทำงาน

๑๐/๑๖

๑๑. การทำสัญญา

ผู้ชนะที่ได้รับการคัดเลือกเป็นให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญากับ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย จะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามงวดงานที่ ๑ ถึง งวดงานที่ ๖ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ตรวจรับงาน) ว่าการดำเนินการเป็นไปอย่างครบถ้วน โดยการชำระเงินแบ่งออกเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และชำระเงินเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๑ - ข้อ ๕.๓ และส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ ชุด พร้อมบันทึกใน external harddisk จำนวน ๑ ชุด ซึ่งมีรายการดังนี้

- (๑) รายงานกรอบการดำเนินงาน (Inception Report)
- (๒) แผนการดำเนินงานโครงการ พร้อมรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน
- (๓) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในสื่อออนไลน์ทุกช่องทาง
- (๔) จัดทำรายงานที่ได้ปฏิบัติตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๑ - ข้อ ๕.๓
- (๕) รายงานความก้าวหน้าโครงการ

งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และชำระเงินเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างตามสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ ชุด พร้อมบันทึกใน external harddisk จำนวน ๑ ชุด ซึ่งมีรายการดังนี้

- (๑) รายงานความก้าวหน้าโครงการ

งวดที่ ๓ ส่งมอบงานภายใน ๑๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และชำระเงินเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างตามสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ ชุด พร้อมบันทึกใน external harddisk จำนวน ๑ ชุด ซึ่งมีรายการดังนี้

- (๑) รายงานความก้าวหน้าโครงการ

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และชำระเงินเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ ชุด พร้อมบันทึกใน external harddisk จำนวน ๑ ชุด ซึ่งมีรายการดังนี้

- (๑) รายงานฉบับสมบูรณ์ ครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตทั้งหมดตามข้อ ๕.๔, ๕.๕, ๕.๖, ๕.๗, ๕.๘ และ ๕.๙

- (๒) ไฟล์สื่อประชาสัมพันธ์โครงการที่ได้จัดทำขึ้นมาทั้งหมด

๑๓. อัตราค่าปรับ

๑๓.๑ กรณีที่ผู้ขายนำงานซื้อขายไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินจ้างช่วงนั้น

๑๓.๒ หากผู้ขายปฏิบัติผิดสัญญาซื้อขาย นอกเหนือจากข้อ ๑๓.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันให้แก่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินซื้อขายตามสัญญาซื้อขาย แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

mpin

Umm

[Signature]

Rannapang

[Signature]

๑๔. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือนนับถัดจากวันที่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๕. การใช้งบประมาณ

๑๕.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงิน งบประมาณกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณดังกล่าวแล้วเท่านั้น

๑๕.๒ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. อาจประกาศยกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้เสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากการกีฬาแห่งประเทศไทยไม่ได้

(๑) กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างครั้งนี้

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ที่ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกันหรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. หรือกระทบต่อผลประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖. การทำสัญญาจ้างหรือข้อตกลงจ้าง และเงื่อนไขค่าปรับ

ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๗. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินการ ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ โดยเคร่งครัด

๑๘. ผู้รับผิดชอบขอบเขตงาน

๑. นางสาวปัทมา ขอบใหญ่ พนักงานกองทุน	ประธานกรรมการฯ
๒. นางสาวสาวิตรี อิ่มแดง พนักงานกองทุน	กรรมการ
๓. นายรณพงษ์ สุทธิวารี อนุกรรมการบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการกีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทย	กรรมการ
๔. นางสาวดารินทร์ สร้อยสนธิ พนักงานกองทุน	กรรมการ
๕. นางสาวสุภักขร สมหลง พนักงานกองทุน	กรรมการและเลขานุการ









